

Decreto Rettorale n. 067/2026

Oggetto: Bando di selezione per il conferimento di n. 1 Incarico Post-Doc ai sensi dell'art. 22-bis della L. 240/2010

---

### **IL RETTORE**

- VISTO lo Statuto di Autonomia della Università Humanitas, pubblicato sulla G.U.R.I n. 14 del 18.01.2017 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Regolamento generale di Ateneo recante le norme di attuazione di quanto stabilito dallo stesso Statuto e ogni altra disposizione necessaria all'assetto funzionale dell'Ateneo emanato con D.R. n. 002/2014 e successivamente modificato e integrato;
- VISTA la Legge n. 240/2010 recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare l'art. 22-bis, così come modificata dall'art 1-bis del D.L. n. 45/2025, convertito con modificazioni dalla L. 79/2025;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di Incarichi post-doc di cui all'art. 22-bis della L. 240/2010 e s.s.m.m.i.i., emanato con D.R. 139/2025;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 16 dicembre 2025 con la quale è approvata l'attivazione di n. 1 incarico Post-Doc della durata di 24 mesi a valere su finanziamenti dell'Istituto Superiore di Sanità [Commessa HFR102, CUP G43C25000510005] per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del settore scientifico disciplinare MEDS-24/B – IGIENE GENERALE E APPLICATA, sotto la supervisione del prof. Holgher Schünemann, professore Ordinario di MEDS-24/B – IGIENE GENERALE E APPLICATA del Dipartimento di Scienze Biomediche di Humanitas University;
- VERIFICATA la disponibilità economica sul progetto citato.

### **DECRETA**

#### **Art. 1 – Oggetto**

1. È indetta una procedura selettiva per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 Incarico Post-Doc di durata biennale per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del progetto specificato nell'Allegato 1 a valere su finanziamenti esterni.
2. Al titolare dell'incarico possono essere attribuiti carichi didattici presso i Corsi di studio attivati dal Dipartimento di Scienze Biomediche.
3. Il titolare dell'incarico può altresì essere coinvolto in attività finalizzate alla valorizzazione delle conoscenze.

#### **Art. 2 – Requisiti di ammissione alla selezione**

1. Possono concorrere alla selezione coloro che, al momento della data di scadenza della presentazione delle domande, risultano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Dottorato di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero, ovvero, per i settori interessati, titolo di specializzazione di area medica.
  - b) Curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico Post-Doc così come indicato nell'Allegato 1.
2. Non possono partecipare alla selezione:
- a) Il personale di ruolo assunto a tempo indeterminato delle Università e degli Enti di Ricerca vigilati dal MUR, nonché coloro che hanno fruito di contratti di cui all'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente successivamente alla data di entrata in vigore del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla L. n. 79/2022;
  - b) Coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un professore del Dipartimento di Scienze Biomediche ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
  - c) Coloro che hanno stipulato contratti ai sensi degli artt. 22, 22-bis, 22-ter e 24 della L. n.240/2010, anche per periodi non continuativi o con istituzioni diverse, per un periodo complessivo, comprensivo di eventuali rinnovi, che sommato alla durata dell'incarico di cui all'articolo 1 del presente bando, risulti superiore a 11 anni. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

L'esclusione dalla procedura di selezione è disposta con decreto motivato del Rettore ed è notificata all'interessato.

### **Art. 3 – Termine e modalità di presentazione della domanda**

1. La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, corredata dai titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per la procedura, deve essere presentata, a pena di esclusione, **per via telematica, entro le ore 12:00 del 10/07/2026** utilizzando l'applicativo accessibile alla pagina:  

<https://pica.cineca.it/humanitas/>
2. **Non sono ammesse altre forme di invio della domanda o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**
3. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale successivo.
4. La procedura telematica richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema. Coloro che hanno già una utenza alla banca dati LOGINMIUR, possono accedere senza registrarsi, inserendo username e password dell'account LOGINMIUR nel campo credenziali; in questo caso è necessario selezionare LOGINMIUR dal menu a tendina.

Il candidato deve inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

5. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.
6. Entro il termine per la presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che viene automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permette più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.
7. Ad ogni domanda viene attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, deve essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
8. La presentazione della domanda di partecipazione deve essere perfezionata e conclusa mediante la stampa e la sottoscrizione della domanda stessa da parte del candidato; i documenti sottoscritti devono essere trasformati in formato PDF mediante scansione, caricati al sistema nell'apposita sezione della procedura telematica, unitamente alla copia in formato PDF di un valido documento di identità.
9. Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura, nonché l'indirizzo di posta elettronica e il recapito telefonico da utilizzare per comunicazioni inerenti alla procedura di selezione. Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata a questo Ateneo.
10. Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:
  - a) fotocopia della carta di identità, o del passaporto;
  - b) curriculum datato;
  - c) elenco datato dei titoli ritenuti utili ai fini della selezione;
  - d) elenco datato delle eventuali 10 pubblicazioni scientifiche presentate ai fini della selezione;
11. I cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.
12. I cittadini extracomunitari non in possesso di regolare permesso di soggiorno possono utilizzare la procedura telematica per il caricamento dei titoli in formato PDF e dei certificati, rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero extracomunitario è cittadino, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale. Gli originali di

detti documenti devono essere prodotti all'Ateneo all'atto dell'eventuale assunzione.

13. L'Università Humanitas si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
14. Non è consentito il mero riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa o altra Università ovvero presso Pubbliche Amministrazioni.

#### **Art. 4 - Modalità di selezione**

1. La Commissione giudicatrice, nominata con Decreto Rettorale, è composta da tre membri scelti primariamente tra i Professori e Ricercatori dell'Ateneo, di cui almeno uno appartenente allo stesso gruppo scientifico-disciplinare oggetto della selezione, ove univocamente identificabile. È ammessa la partecipazione alla Commissione di rappresentanti dell'ente che finanzia l'attività di ricerca, ovvero di esperti di elevata qualificazione italiani o stranieri esterni all'Ateneo.
2. La selezione è per titoli e colloquio; i lavori della Commissione e il colloquio possono avvenire anche per via telematica con collegamento video, assicurando la partecipazione attiva di tutti i componenti.
3. Ove possibile, la Commissione giudicatrice dovrà essere costituita garantendo la rappresentanza di genere.
4. I criteri di valutazione sono predeterminati dalla Commissione in funzione delle competenze richieste per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico Post-Doc e nel rispetto dei criteri di preferenza indicati nel bando.
5. Ogni comunicazione relativa allo svolgimento della selezione verrà pubblicata alla pagina <http://www.hunimed.eu/it/lavora-con-noi/> nella sezione "Incarichi Post-Doc".

#### **Art. 5 - Conferimento dell'Incarico Post-Doc**

1. All'esito della selezione, la Commissione formula un giudizio collegiale su ciascun candidato e stila una graduatoria di merito dei candidati idonei.
2. La graduatoria ha una validità massima di tre mesi e da essa, in caso di rinuncia del candidato maggiormente qualificato, possono essere chiamati i candidati seguenti seguendo l'ordine della graduatoria.
3. È possibile il conferimento di ulteriori incarichi post-doc a candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti di validità della stessa, purché sia stata accertata la disponibilità della relativa copertura finanziaria. Tale scorrimento deve essere autorizzato dal Consiglio di Amministrazione o suo delegato.
4. L'Ateneo può conferire incarichi post-doc per attribuzione diretta a vincitori di procedure di selezione svolte da Enti o Organizzazioni terze per lo svolgimento di attività di ricerca di interesse dell'Ateneo a valere su finanziamenti esterni.
5. La proposta di attribuzione dell'incarico post-doc è approvata dal Consiglio di Amministrazione o suo delegato.

**Art. 6 – Disciplina dell’Incarico Post-Doc**

1. L’Università, all’atto della stipula dell’incarico Post-Doc, invita l’interessato a presentare la documentazione prescritta dal bando e dalle disposizioni di legge vigenti.
2. L’Incarico post-doc è sottoscritto dal Consigliere Delegato dell’Ateneo o da altro componente del Consiglio di Amministrazione in possesso di apposita delega e deve contenere, tra l’altro, le seguenti indicazioni:
  - a) la data di inizio e la durata dell’incarico;
  - b) la struttura di afferenza;
  - c) il settore scientifico disciplinare di riferimento;
  - d) l’oggetto delle attività da svolgere;
  - e) il Tutor di riferimento ove presente;
  - f) il regime di impegno richiesto;
  - g) le informazioni sulle specifiche funzioni, sui diritti e i doveri e sul relativo trattamento e previdenziale e assicurativo;
  - h) il trattamento economico complessivo determinato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, in relazione al regime di impegno richiesto, alle funzioni da svolgere e alle risorse finanziarie disponibili.

**Art. 7 - Dati personali**

1. Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento EU 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente nell’ambito e per la finalità della presente selezione e saranno oggetto di trattamento svolto - con o senza l’ausilio di sistemi informatici - nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza.

**Art. 8 – Responsabile del procedimento**

1. Responsabile del procedimento di selezione del presente bando è la dott.ssa Paola Antonicelli, e-mail: [ufficiodocenti@hunimed.eu](mailto:ufficiodocenti@hunimed.eu), telefono: 02/8224.5642-5421.

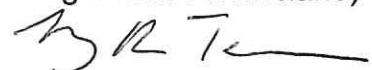
**Art. 9 – Disposizioni finali**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente Decreto, si applicano le disposizioni previste nel Regolamento dell’Università Humanitas per il conferimento di incarichi post-doc, emanato con D.R. n. 139/2025, nonché le norme vigenti in materia di incarichi post-doc.

Pieve Emanuele, 18 giugno 2026

IL RETTORE

(prof. Luigi Maria Terracciano)



**D.R. 067/2026 - Allegato al Bando di selezione per il conferimento di n. 1 Incarico Post-Doc ai sensi dell'art. 22-bis della L. 240/2010 e s.s.m.m.i.i.**

Titolo del progetto	Metodi per lo sviluppo, l'adattamento e l'utilizzo del Health Technology Assessment (HTA) nel contesto sanitario
Titolo del progetto sul quale verrà finanziato l'incarico:	Supporto metodologico alle attività ISS per la revisione, valutazione e approvazione delle RBPCA (Raccomandazioni di Buone Pratiche Clinico Assistenziali)
Tipologia di incarico:	Incarico Post-Doc ex art. 22-bis della L. 240/2010
Descrizione dell'incarico di ricerca:	La valutazione delle tecnologie sanitarie (Health Technology Assessment, HTA) è essenziale per orientare le decisioni in ambito sanitario, valutando gli impatti medici, economici, sociali ed etici delle tecnologie sanitarie. Tuttavia, la frammentazione nei processi di HTA—dovuta a descrizioni incoerenti dei criteri decisionali, dei metodi e degli approcci—comporta duplicazioni degli sforzi, inefficienze e decisioni contrastanti tra i diversi Paesi. Per affrontare queste sfide, il progetto mira a creare un quadro unificato per l'adattamento dell'HTA, consentendo il riutilizzo efficiente e la modifica dei report HTA esistenti per allinearli ai contesti sanitari pertinenti. Questa iniziativa terrà conto dei lavori rilevanti della rete EUnetHTA, delle attività nell'ambito delle linee guida sanitarie e del Regolamento UE 2021/2282, che prevede valutazioni cliniche congiunte tra gli Stati membri dell'UE a partire dal 2025.
Settore scientifico-disciplinare:	MEDS-24/B - IGIENE GENERALE E APPLICATA
Tutor dell'attività	Prof. Holger Schünemann
Descrizione dell'attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinare e supervisionare le attività di progetto, garantendo una consegna tempestiva e di alta qualità.</li> <li>• Sviluppare e gestire protocolli di ricerca, inclusi il disegno metodologico e la pianificazione delle tempistiche.</li> <li>• Condurre ricerche qualitative e quantitative.</li> <li>• Condurre e supervisionare revisioni sistematiche, inclusa la sintesi delle evidenze e la valutazione critica della ricerca sanitaria.</li> <li>• Applicare e promuovere l'uso della metodologia GRADE per valutare la qualità delle evidenze e la forza delle raccomandazioni.</li> <li>• Collaborare con team multidisciplinari e internazionali in ambito accademico, HTA e sviluppo di linee guida cliniche.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Erogare attività di insegnamento e formazione su metodi basati sulle evidenze, revisioni sistematiche e valutazione critica.</li> </ul>
Profilo richiesto:	Dottorato di ricerca in Epidemiologia
Durata dell'incarico:	24 mesi
Criteri di selezione	<p>La selezione si baserà sul curriculum del candidato. Costituiranno caratteristiche preferenziali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Solida conoscenza dei principi della medicina basata sulle evidenze, inclusa la valutazione critica e l'interpretazione e sintesi delle evidenze della ricerca sanitaria.</li> <li>Approfondita comprensione dei processi di Health Technology Assessment (HTA) e dello sviluppo di linee guida.</li> <li>Conoscenza delle metodologie di sviluppo e validazione degli strumenti.</li> <li>Conoscenza dei metodi di ricerca quantitativi e qualitativi.</li> <li>Competenze specialistiche nella metodologia delle revisioni sistematiche e nell'approccio GRADE.</li> <li>Conoscenza operativa di epidemiologia, statistica medica, studi clinici, economia sanitaria e sanità pubblica.</li> <li>Esperienza come membro di un team di revisioni sistematiche nello sviluppo di linee guida cliniche. Esperienza lavorativa in ambito accademico e presso enti pubblici esecutivi non dipartimentali affiliati al Department of Health and Social Care (ad es. il National Institute for Health and Care Excellence).</li> <li>Esperienza nella partecipazione a progetti internazionali in contesti multidisciplinari e diversificati.</li> </ul>
Regime di impegno richiesto	A tempo pieno
Trattamento economico annuo lordo soggetto a tassazione e a contribuzione previdenziale e assistenziale	€ 40.000