



## **Regolamento Tasse e Contributi Universitari**

**Anno Accademico 2022-2023**

**(delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 Dicembre  
2021)**

## Sommario

1. Premessa .....	3
2. Ambito di applicazione .....	3
3. Importo dei contributi, scadenze e penali.....	3
3.1 Immatricolati "Corso Medicina e Chirurgia", "Corso MedTec School" - anno accademico 2022-2023 ...	4
3.2 Immatricolati "Corso Infermieristica" - anno accademico 2022-2023 .....	5
3.3 Immatricolati "Corso Fisioterapia" - anno accademico 2022-2023.....	6
3.4 Immatricolati "Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche" - anno accademico 2022-2023 .....	7
3.5 Immatricolati ai corsi di studio di Humanitas University - anni accademici precedenti. ....	8
3.6 Studenti ripetenti e studenti fuori corso.....	8
3.7 Immatricolati "Scuole di Specializzazione – Area Sanitaria" .....	9
4. Determinazione della fascia di contribuzione.....	10
4.1 Inquadramento della metodologia.....	10
4.2. Procedura di assegnazione della fascia di contribuzione agli studenti comunitari e non comunitari equiparati .....	10
4.3 Definizione del Nucleo Familiare Convenzionale .....	12
A. Studente convivente con uno o con entrambi i genitori.....	12
B. Studente indipendente .....	13
C. Studente coniugato .....	13
D. Studente a carico di soggetti diversi dai genitori.....	14
4.4 Calcolo dell'Indicatore della Situazione Economica e Patrimoniale (ISEP).....	14
4.5 Documentazione relativa alla compilazione online del modulo ISEP.....	19
5. Istanze di revisione .....	23
6. Tassa di Laurea .....	23
6.1. Corso di Laurea "Medicina e Chirurgia" .....	23
6.2. Corso di Laurea "Infermieristica" e "Fisioterapia" .....	23
6.3. Corso di Laurea Magistrale "Scienze Infermieristiche ed Ostetriche" .....	23
7. Trasferimenti in uscita.....	24
8. Esonero da tasse e contributi universitari .....	24

## 1. Premessa

In conformità a quanto previsto dallo Statuto, il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 13 dicembre 2021 per disciplinare il pagamento di tasse e contributi universitari per l'anno accademico 2022-2023.

## 2. Ambito di applicazione

Il presente Regolamento si applica a tutti gli studenti iscritti all'anno accademico 2022-2023.

## 3. Importo dei contributi, scadenze e penali

L'Università Humanitas prevede un sistema di contribuzione variabile in funzione della situazione economica e patrimoniale dello studente: in particolare, sono previste quattro fasce di contribuzione per gli studenti comunitari e non comunitari equiparati<sup>1</sup> in base al valore dell'Indicatore della Situazione Economica e Patrimoniale (**ISEP**) calcolato sul proprio Nucleo Familiare Convenzionale (per la definizione di "Nucleo Familiare Convenzionale", vedere paragrafo 4.3).

Agli studenti immatricolati all'anno accademico 2022-2023, che sono cittadini non comunitari non equiparati, viene assegnata la fascia IV° indipendentemente dal valore dell'Indicatore della Situazione Economica e Patrimoniale (**ISEP**).

---

<sup>1</sup> Sono "studenti non comunitari equiparati":

- i cittadini italiani e degli stati appartenenti all'Unione Europea in possesso di ulteriore cittadinanza di un Paese non appartenente all'Unione Europea;
- i cittadini di Regno Unito, Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino;
- i cittadini non comunitari titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno in Italia per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario o per motivi religiosi (ex art. 26 della L. n.189/2002);
- i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia (ex art. 26 della L. n.189/2002);
- i cittadini non comunitari, ovunque residenti che sono titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (ex art. 26 della L. n.189/2002);
- i rifugiati e i titolari di protezione sussidiaria;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia – accreditato presso lo Stato Italiano o la Santa Sede – e i relativi familiari a carico.



L'importo dei contributi è comprensivo della tassa di iscrizione pari a € 250,00 e non include eventuali spese di vitto e alloggio o altre spese.

Gli importi dovuti dovranno essere pagati tassativamente entro le scadenze indicate. Ogni ritardato pagamento comporterà per lo studente il blocco di tutte le attività didattiche e amministrative ivi incluso il sostenimento degli esami di profitto e l'addebito di una penale pari a € 20,00 (per importi dovuti inferiori a € 1.000,00), a € 40,00 (per importi dovuti tra € 1.000,00 e 3.000,00) e a € 80,00 per importi superiori a € 3.000,00. La sospensione terminerà con la regolarizzazione della posizione contributiva. Gli importi dovranno essere versati tramite bollettino MAV, carta di credito o bonifico bancario.

Gli importi dei contributi richiesti agli studenti immatricolati nell'A.A. 2022-2023 non subiranno, per i successivi anni di corso e a parità di fascia di contribuzione, incrementi tali da variare significativamente l'onere dei contributi in rapporto alla situazione economico patrimoniale dello studente.

**N.B: le rate versate non saranno in alcun caso (es. rinuncia agli studi, trasferimento presso altro Ateneo, etc.) rimborsate.**

### 3.1 Immatricolati "Corso Medicina e Chirurgia", "Corso MedTec School" - anno accademico 2022-2023.

L'importo dei contributi per gli immatricolati al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e per gli immatricolati al Corso di Laurea MedTec School nell'anno accademico 2022-2023 è rappresentato nella tabella seguente:

Corso di laurea in Medicina e Chirurgia (categoria UE) Corso di laurea MedTec School		
Fascia	Livello ISEP (in migliaia di Euro)	Importo contributi (in Euro)
Prima	inferiore a 30	10.156
Seconda	da 30 a 55	13.156
Terza	da 55 a 80	17.156
Quarta	oltre 80	20.156

Nota: l'importo della prima rata include la tassa di iscrizione (€ 250,00), la tassa regionale (€ 140,00) e l'imposta di bollo (€ 16,00).

Per gli immatricolati nell'anno accademico 2022-2023 al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia ed al Corso di Laurea MedTec School le rate sono riportate nella tabella che segue:

Corso di laurea in Medicina e Chirurgia (categoria UE) Corso di laurea MedTec School					
Rate	Scadenza	Fasce di contribuzione			
		Prima	Seconda	Terza	Quarta
1° rata	<i>Primo anno: all'immatricolazione</i>	4.156	4.156	4.156	4.156
	<i>Anni successivi al primo: 29/09/2022</i>				
2° rata	15/12/2022	3.000	4.000	5.000	6.000
3° rata	28/02/2023	2.000	3.000	4.500	5.000
4° rata	20/04/2023	1.000	2.000	3.500	5.000
	<i>Totale:</i>	10.156	13.156	17.156	20.156

### 3.2 Immatricolati "Corso Infermieristica" - anno accademico 2022-2023.

L'importo dei contributi per il Corso di Laurea in Infermieristica è rappresentato nella tabella seguente:

Corsi di laurea in Infermieristica		
Fascia	Livello ISEP (in migliaia di Euro)	Importo contributi (in Euro)
Prima	inferiore a 30	1.656
Seconda	da 30 a 55	2.656
Terza	da 55 a 80	3.156
Quarta	oltre 80	3.656

Nota: l'importo della prima rata include la tassa di iscrizione (€ 250,00), la tassa regionale (€ 140,00) e l'imposta di bollo (€ 16,00).

Il pagamento dei contributi è suddiviso in rate con importi e scadenze illustrati nella tabella seguente:

Corso di laurea in Infermieristica					
Rate	Scadenza	Fasce di contribuzione			
		Prima	Seconda	Terza	Quarta
1° rata	<i>Primo anno: all'immatricolazione</i>  <i>Anni successivi al primo:</i> 29/09/2022	1.156	1.156	1.156	1.156
2° rata	28/02/2023	200	1.000	1.400	1.800
3° rata	20/04/2023	300	500	600	700
	<i>Totale:</i>	1.656	2.656	3.156	3.656

### 3.3 Immatricolati "Corso Fisioterapia" - anno accademico 2022-2023

L'importo dei contributi per il Corso di Laurea in Fisioterapia è rappresentato nella tabella seguente:

Corso di laurea in Fisioterapia		
Fascia	Livello ISEP (in migliaia di Euro)	Importo contributi (in Euro)
Prima	inferiore a 30	2.656
Seconda	da 30 a 55	3.656
Terza	da 55 a 80	4.656
Quarta	oltre 80	5.156

Nota: l'importo della prima rata include la tassa di iscrizione (€ 250,00), la tassa regionale (€ 140,00) e l'imposta di bollo (€ 16,00).

Il pagamento dei contributi è suddiviso in rate con importi e scadenze illustrati nella tabella seguente:

Corso di laurea in Fisioterapia					
Rate	Scadenza	Fasce di contribuzione			
		Prima	Seconda	Terza	Quarta
1° rata	<i>Primo anno: all'immatricolazione</i> <i>Anni successivi al primo:</i> <i>29/09/2022</i>	1.156	1.156	1.156	1.156
2° rata	28/02/2023	1.000	1.800	2.300	2.500
3° rata	20/04/2023	500	700	1.200	1.500
	<i>Totale:</i>	2.656	3.656	4.656	5.156

### 3.4 Immatricolati "Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche" - anno accademico 2022-2023

L'importo dei contributi per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche è rappresentato nella tabella seguente:

Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche		
Fascia	Livello ISEP (in migliaia di Euro)	Importo contributi (in Euro)
Prima	inferiore a 40	3.656 <i>(Part time: 1906)</i>
Seconda	superiore a 40	4.656 <i>(Part time: 2406)</i>

Nota: l'importo della prima rata include la tassa di iscrizione (€ 250,00), la tassa regionale (€ 140,00) e l'imposta di bollo (€ 16,00).

Il pagamento dei contributi è suddiviso in rate con importi e scadenze illustrati nella tabella seguente:

Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche			
Rate	Scadenza	Fasce di contribuzione	
		Prima	Seconda
1° rata	<i>Primo anno: all'immatricolazione</i> <i>Secondo anno: 27/10/2022</i>	1.656 <i>(sia studenti full time che part time)</i>	1.656 <i>(sia studenti full time che part time)</i>
2° rata	28/02/2023	1.000 <i>(Part time: 125)</i>	1.500 <i>(Part time: 375)</i>
3° rata	20/04/2023	1.000 <i>(Part time: 125)</i>	1.500 <i>(Part time: 375)</i>
	<i>Totale:</i>	3.656 <i>(Part time: 1906)</i>	4.656 <i>(Part time: 2406)</i>

### 3.5 Immatricolati ai corsi di studio di Humanitas University - anni accademici precedenti.

L'importo dei contributi per gli immatricolati ai corsi di studio di Humanitas University negli anni precedenti all'anno accademico 2022-2023 è rimasto invariato e consultabile nel Regolamento tasse e contributi universitari dell'anno di immatricolazione dello studente, disponibile sul sito dell'Università.

### 3.6. Studenti ripetenti e studenti fuori corso

Gli studenti **ripetenti**, iscritti nell'anno accademico 2022/2023 ad uno dei Corsi di Laurea di Humanitas University, sono tenuti al **versamento integrale** dei contributi previsti e definiti dal presente Regolamento.

Gli studenti fuori corso<sup>1</sup> che si iscrivono nell'anno accademico 2022/2023 ad uno dei Corsi di Laurea di Humanitas University sono tenuti al versamento dei contributi dell'intero anno accademico secondo le seguenti modalità:

- Viene assegnato alla prima fascia di reddito, indipendentemente dal valore dell'Indicatore di Situazione Economica e Patrimoniale, lo studente che consegue il diploma di laurea entro la fine del primo anno fuori corso (sessione primaverile 2024). Le rate sono dovute secondo le normali scadenze.

<sup>1</sup> Si intendono studenti fuori corso gli studenti iscritti, nell'anno accademico 2021/2022, all'ultimo anno di corso di uno dei Corsi di Laurea di Humanitas University che non conseguono il diploma di laurea entro la sessione primaverile 2023.





- A partire dal secondo anno fuori corso, lo studente versa integralmente i contributi previsti e definiti dal Regolamento Tasse e Contributi dell'Università secondo la fascia di reddito di appartenenza secondo le normali scadenze.

### 3.7. Immatricolati “Scuole di Specializzazione – Area Sanitaria”

L'importo dei contributi per gli immatricolati alle Scuole di Specializzazione in Area Sanitaria è pari ad €2.300,00 così suddiviso:

- 1° rata: **€ 1.300,00** da versare all'atto dell'immatricolazione, per gli studenti del primo anno;  
€ 1.300,00 da versare al momento del rinnovo dell'iscrizione, per gli studenti di un anno successivo al primo;
- 2° rata: **€ 1.000,00** da versare entro il 31 maggio 2023.

Nota: l'importo della prima rata include l'imposta di bollo (€ 16,00).

## 4. Determinazione della fascia di contribuzione

### 4.1 Inquadramento della metodologia

La fascia di contribuzione viene assegnata agli studenti comunitari e non comunitari equiparati in base al valore dell'indicatore ISEP, calcolato in riferimento ai componenti del proprio Nucleo Familiare Convenzionale.

La sostenibilità economico-finanziaria della fascia di contribuzione assegnata deve trovare riscontro nei dati e nelle informazioni fornite ai fini del calcolo dell'indicatore ISEP.

Agli studenti immatricolati all'anno accademico 2022-2023, che sono cittadini non comunitari non equiparati, viene assegnata la fascia IV° indipendentemente dal valore dell'Indicatore della Situazione Economica e Patrimoniale (**ISEP**).

### 4.2. Procedura di assegnazione della fascia di contribuzione agli studenti comunitari e non comunitari equiparati

Lo studente che ritenga di non appartenere alla quarta fascia di contribuzione dovrà obbligatoriamente, **entro il 24/11/2022**:

1. Collegarsi al sito <https://www.hunimed.eu>, nella sezione “*Rette e Borse di Studio*” del proprio Corso di Laurea;
2. Cliccare su “CALCOLA LA TUA FASCIA” (gli studenti del primo anno dovranno registrarsi al primo accesso);
3. Utilizzare il proprio CampusID per accedere al portale Hunimed Fasce<sup>2</sup>;
4. Compilare il modulo ISEP online.

Le istruzioni per l'inserimento dei dati richiesti sono fornite in un apposito *vademecum*, disponibile nella pagina iniziale del procedimento di compilazione. Al fine di completare la procedura ed a supporto dei dati inseriti per il calcolo dell'indicatore ISEP, lo studente è tenuto obbligatoriamente ad allegare i documenti indicati all'**art. 4.5.** del presente Regolamento.

5. Il portale assegna una fascia di contribuzione provvisoria.
6. L'Ateneo effettua una verifica della correttezza dei dati inseriti e della documentazione allegata.

---

<sup>2</sup> **N.B.:** Per gli **studenti del primo anno**, il CampusID verrà inviato all'indirizzo e-mail personale usato in fase di iscrizione al test d'ingresso, in prossimità dell'inizio dell'A.A. 2022/2023.

A questo punto:

6.1. Se i dati ed i documenti inseriti risultano corretti e completi, lo studente riceve tramite e-mail la conferma della fascia assegnata.

6.2. Nel caso in cui la compilazione risulti errata o incompleta, l'Ateneo notifica via e-mail allo studente la necessità di modificare i campi errati o allegare i documenti mancanti o erroneamente caricati.

Lo studente è tenuto ad effettuare le modifiche richieste.

L'Ateneo effettua una nuova verifica della correttezza dei dati inseriti e della documentazione allegata.

7. La procedura di controllo termina solo quando l'Ateneo notifica allo studente l'assegnazione della fascia di contribuzione definitiva.

8. Lo studente è tenuto ad accedere nuovamente sul portale ed accettare l'assegnazione della fascia di contribuzione definitiva.

E' data facoltà allo studente di richiedere un appuntamento con l'Ufficio tasse e contributi, prima dell'accettazione della fascia di contribuzione definitiva, qualora avesse necessità di ricevere ulteriori informazioni o chiarimenti in merito all'assegnazione stessa.

L'Ateneo, qualora lo ritenga opportuno, si riserva, in ogni fase della procedura, la facoltà di richiedere un appuntamento allo studente al fine di verificare e discutere dati e documenti dallo stesso inseriti sul portale

\*\*\*

Lo studente sarà collocato d'ufficio nella quarta fascia di contribuzione qualora:

- non completi la compilazione online del modulo ISEP, secondo modalità e termini stabiliti;
- non consegnino tutta la documentazione prevista, secondo modalità e termini stabiliti;
- non consegnino l'eventuale documentazione integrativa richiesta dall'Università, secondo modalità e termini comunicati in occasione della richiesta;
- fornisca informazioni false, parziali, incomplete o non corrispondenti alle informazioni ottenute dall'Amministrazione Finanziaria o da altri Enti.

L'Università si riserva di verificare i dati oggetto delle dichiarazioni e la documentazione presentata.

Con il procedimento di compilazione online e il caricamento online dei documenti si autorizza l'Università ad effettuare la verifica dei dati presso qualsiasi terzo, ivi compresi gli Enti della Pubblica Amministrazione (i.e. presso il Registro delle Imprese, il Catasto, le Conservatorie, ecc. anche telematicamente); l'Università potrà scambiare informazioni con l'Amministrazione Finanziaria e con altri Enti pubblici interessati (Regioni, Comuni,

ecc.), anche avvalendosi delle possibilità di accesso ai dati dell'Anagrafe Tributaria.

Quanto sopra viene richiesto anche ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, che prescrive e consente la verifica delle autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese dai cittadini da parte del soggetto ricevente.

Qualora fosse rilevata la non veridicità, non correttezza, incompletezza, parzialità dei dati dichiarati e dei contenuti delle dichiarazioni conseguirà:

- l'attribuzione d'ufficio della fascia massima di contribuzione;
- il blocco delle attività didattiche e amministrative fino a che lo studente non regolarizzi la propria posizione versando gli importi dovuti secondo la fascia massima di contribuzione;
- il venir meno della regolarità amministrativa della posizione dello studente e degli atti di carriera nel frattempo avvenuti;
- ove ricorrano gli estremi, la denuncia penale per falsa dichiarazione (art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche).

L'attività di verifica e l'eventuale recupero di importi dovuti ed insoluti a seguito del riscontro di dati falsi, non corretti, incompleti o parziali potrà avvenire anche in corso d'anno e negli anni successivi, sino alla prescrizione del relativo diritto di credito.

La procedura di attribuzione della fascia di contribuzione secondo l'indice ISEP deve essere effettuata all'inizio di ogni anno accademico da tutti gli studenti.

**Qualora gli studenti iscritti al primo di corso e agli anni successivi non effettuino la suddetta procedura saranno collocati nella fascia più elevata di contribuzione.**

### 4.3 Definizione del Nucleo Familiare Convenzionale

Il Nucleo Familiare Convenzionale viene determinato ad una data non antecedente al 01/09/2022 secondo

le seguenti regole:

#### A. Studente convivente con uno o con entrambi i genitori

Sono individuati tre casi:

*a.1 Studente convivente con entrambi i genitori o con l'unico genitore vivente*

Il Nucleo Familiare Convenzionale è costituito da tutti i soggetti appartenenti allo stato di famiglia dello studente;

*a.2 Studente convivente con un solo genitore non legalmente separato, né divorziato*

Il Nucleo Familiare Convenzionale è costituito da tutti i soggetti appartenenti agli stati di famiglia di entrambi i genitori, salvo specifica richiesta motivata di esclusione di determinati componenti; tale richiesta verrà valutata dal Consiglio di Amministrazione dell'Università sulla base delle motivazioni e della documentazione fornita mediante apposita istanza dello studente;

*a.3 Studente convivente con un solo genitore legalmente separato o divorziato*

Il Nucleo Familiare Convenzionale è costituito da tutti i soggetti appartenenti allo stato di famiglia dello studente e, qualora il reddito del genitore convivente sia inferiore ad € 30.000, anche dal genitore non convivente con lo studente.

**B. Studente indipendente**

Qualora lo studente dichiara di vivere per conto proprio, il Nucleo Familiare Convenzionale è costituito dal solo studente qualora siano verificate simultaneamente le seguenti tre condizioni:

- appartenenza a stato di famiglia diverso da quello dei genitori;
- effettiva residenza autonoma, documentata da stato di famiglia anagrafico, non presso immobili dei genitori e in generale di parenti o affini sino al IV grado detenuti da questi a qualsivoglia titolo (proprietà, locazione, comodato, uso, abitazione, possesso, ecc.) nonché presso immobili ove gli stessi abbiano la propria residenza, a far data dal 01/09/2020;
- lo studente abbia conseguito, nel corso del 2021, un reddito di almeno € 30.000.

Qualora non sia soddisfatta anche una sola delle precedenti condizioni, il Nucleo Familiare Convenzionale includerà lo studente e tutti i soggetti appartenenti allo stato di famiglia dei genitori.

**C. Studente coniugato**

Il Nucleo Familiare Convenzionale è costituito dallo stato di famiglia dello studente qualora siano verificate simultaneamente le seguenti due condizioni:

- lo studente conviva con il proprio coniuge in un immobile che non sia detenuto a qualsivoglia titolo da genitori, parenti e affini sino al IV grado di uno dei due coniugi, né che sia stato da questi ceduto a uno o a entrambi i coniugi a far data dal 01/09/2020;
- l'ISEP calcolato con riferimento al Nucleo Familiare Convenzionale di uno studente coniugato (e quindi costituito dallo stato di famiglia dello studente) sia superiore a € 30.000.

Qualora non sia soddisfatta anche una sola delle precedenti condizioni, il Nucleo Familiare Convenzionale includerà, oltre ai soggetti inclusi nello stato di famiglia dello studente, anche tutti i soggetti appartenenti allo stato di famiglia dei genitori dello studente stesso.

#### D. Studente a carico di soggetti diversi dai genitori

Il Nucleo Familiare Convenzionale è costituito dallo stato di famiglia dello studente qualora siano verificate simultaneamente le seguenti due condizioni:

- lo studente, con reddito complessivo annuo non superiore a € 2.840,51, al lordo degli oneri deducibili o, se di età inferiore a 24 anni, non superiore a € 4.000 euro, al lordo degli oneri deducibili, sia inserito nello stato di famiglia conviva con soggetti diversi dai genitori o riceva dai medesimi assegni alimentari non risultanti da provvedimenti dell'autorità giudiziaria;
- il reddito percepito nell'anno fiscale 2021 con riferimento al Nucleo Familiare Convenzionale di uno studente a carico di soggetti diversi dai genitori (e quindi costituito dallo stato di famiglia dello studente) sia superiore a € 30.000.

Qualora lo studente non possieda i requisiti richiesti, il Nucleo Familiare Convenzionale includerà i soggetti inclusi nello stato di famiglia dello studente e i soggetti inclusi nello stato di famiglia dei genitori.

#### 4.4 Calcolo dell'Indicatore della Situazione Economica e Patrimoniale (ISEP)

L'Indicatore della Situazione Economica e Patrimoniale (ISEP) è calcolato considerando, per ciascuno dei componenti del Nucleo Familiare Convenzionale, i redditi prodotti in Italia e all'estero, gli eventuali assegni di mantenimento e una percentuale del patrimonio immobiliare e mobiliare detenuti in Italia e all'estero. Nel calcolo sono riconosciute alcune detrazioni per tenere in considerazione situazioni particolari. La modalità di valutazione dei redditi e del patrimonio sono descritte di seguito.

Qualora in capo ai componenti del Nucleo Familiare Convenzionale non risultassero redditi, o fossero particolarmente contenuti, o il patrimonio del nucleo familiare particolarmente esiguo, **lo studente è tenuto a dimostrare la sostenibilità della contribuzione universitaria** da parte del Nucleo Familiare Convenzionale.

- **Redditi**

- Ai fini del calcolo dell'ISEP viene computato il reddito imponibile ai fini delle imposte sulle persone fisiche prodotto nel 2021, risultante da dichiarazione dei redditi presentata alla competente autorità tributaria o da certificazione rilasciata da sostituto d'imposta nonché i redditi prodotti in altri Paesi non tassati e/o dichiarati. In caso di redditi derivanti da attività imprenditoriali, professionali e artistiche, anche derivanti da possesso di partecipazioni, l'Università ha la facoltà di assumere come reddito quello determinato dall'applicazione degli "studi di settore" o dai "parametri" previsti dalla normativa fiscale.


Il reddito imponibile corrisponde a quanto dichiarato per l'anno 2021 nella modulistica approvata per la dichiarazione dei redditi ed in particolare:

#### MODELLO REDDITI PERSONE FISICHE 2022 – redditi 2021 (ex modello UNICO)

##### Reddito imponibile IRPEF (rigo RN4)

*Nel reddito complessivo, al valore presente nel campo RN1 colonna 5 deve essere aggiunto l'eventuale reddito soggetto a tassazione sostitutiva (imprenditoria giovanile e lavoratori in mobilità [quadro LM LM6] o il reddito relativo al regime forfetario [quadro LM LM34], e/o il reddito di riferimento per agevolazioni fiscali RB10, colonna 14 o RB10, colonna 15)*

**PERIODO D'IMPOSTA 2021**



**PERSONE FISICHE  
2022**  
agenzia entrate

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**REDDITI**

**QUADRO RN – Determinazione dell'IRPEF**

**QUADRO RV – Addizionale regionale e comunale all'IRPEF**

		1	2	3	4	5
<b>QUADRO RN</b>	<b>RN1 REDDITO COMPLESSIVO</b>	Reddito di riferimento per agevolazioni fiscali	Credito per fondi comuni Credito art. 3 d.lgs. 147/2015	Perdite compensabili con crediti di colonna 2	Reddito minimo da partecipazione in società non operative	
IRPEF		,00	,00	,00	,00	,00
	<b>RN2</b> Deduzione per abitazione principale				,00	
	<b>RN3</b> Oneri deducibili				,00	
	<b>RN4</b> REDDITO IMPONIBILE (indicare zero se il risultato è negativo)					,00
	<b>RN5</b> IMPOSTA LORDA					,00

MODELLO 730 2022 – redditi 2021

Reddito imponibile IRPEF (730-3 rigo 14, maggiorato dell'importo del rigo 6, imponibile cedolare secca)



**MODELLO 730-3** Redditi 2021

prospetto di liquidazione relativo all'assistenza fiscale prestata

730 rettificativo

730 integrativo

Impegno ad informare il contribuente di eventuali comunicazioni dell'Agenzia delle Entrate relative alla presente dichiarazione

Comunicazione dati rettificati CAF o professionista

Sostituto, CAF o professionista non delegato

Modello N.

	CODICE FISCALE	COGNOME E NOME O DENOMINAZIONE	N. ISCRIZIONE ALBO DEI CAF
SOSTITUTO D'IMPOSTA O C.A.F. O PROFESSIONISTA ABILITATO			
RESPONSABILE ASSISTENZA FISCALE			
DICHIARANTE			
CONIUGE DICHIARANTE			

RIEPILOGO DEI REDDITI	DICHIARANTE	CONIUGE
1 REDDITI DOMINICALI	,00	,00
2 REDDITI AGRARI	,00	,00
3 REDDITI DEI FABBRICATI	,00	,00
4 REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI	,00	,00
5 ALTRI REDDITI	,00	,00
6 IMPONIBILE CEDOLARE SECCA	,00	,00
7 Reddito abitazione principale e pertinenze (non soggette a IMU)	,00	,00
<b>CALCOLO DEL REDDITO IMPONIBILE E DELL'IMPOSTA LORDA</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
11 REDDITO COMPLESSIVO	,00	,00
12 Deduzione abitazione principale e pertinenze (non soggette a IMU)	,00	,00
13 ONERI DEDUCIBILI	,00	,00
14 REDDITO IMPONIBILE	,00	,00
15 Compensi per attività sportive dilettantistiche con ritenuta a titolo d'imposta	,00	,00
16 IMPOSTA LORDA	,00	,00
<b>CALCOLO DETRAZIONI E CREDITI D'IMPOSTA</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

In assenza del Modello Redditi Persone Fisiche 2022 o del Modello 730 2022:

Certificazione UNICA 2022 – redditi 2021

Reddito imponibile (parte DATI FISCALI punto 1, punto 2, punto 3, punto 4 e punto 5)

Codice fiscale del percipiente

Mod. N.

**CERTIFICAZIONE LAVORO DIPENDENTE, ASSIMILATI ED ASSISTENZA FISCALE**

DATI FISCALI DATI PER LA EVENTUALE COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DEI REDDITI	Redditi di lavoro dipendente e assimilati con contratto a tempo indeterminato	Redditi di lavoro dipendente e assimilati con contratto a tempo determinato	Redditi di pensione	Altri redditi assimilati
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
REDDITI	NUMERO DI GIORNI PER I QUALI SPETTANO LE DETRAZIONI			
	Assegni periodici corrisposti dal coniuge	Lavoro dipendente	Pensione	RAPPORTO DI LAVORO
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Data di inizio <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
				Data di cessazione <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
				In forza al 31/12 <input type="text"/>
				Periodi particolari <input type="text"/>
	Redditi erogati in franchi <input type="text"/>			



- Ai fini del calcolo dell'ISEP vengono altresì computati per intero i redditi finanziari non inclusi nella dichiarazione dei redditi. A titolo esemplificativo e non esaustivo, tali redditi sono costituiti da: interessi su titoli di Stato, obbligazioni, certificati di deposito, buoni fruttiferi ed assimilati, rendite derivanti da fondi di investimento e/o da partecipazioni azionarie e/o dividendi ricevuti da società di capitali al netto della ritenuta alla fonte, da ogni altro valore mobiliare non incluso in dichiarazione, maturati nel corso del 2021. Si ricorda che l'indicazione non veritiera di dati e/o la mancata dichiarazione degli stessi, oltre alle sanzioni previste dal D.P.R. 445/2000 e successive modifiche per le dichiarazioni mendaci, comportano l'inserimento nella fascia di contribuzione massima.
- **Assegni di mantenimento**
  - Ai fini del calcolo dell'ISEP vengono computati per intero gli assegni di mantenimento per lo studente e per altri figli presenti nel Nucleo Familiare Convenzionale, dovuti per l'anno 2021 in base a sentenza, o titolo equivalente in base all'ordinamento giuridico di provenienza, rivalutati secondo l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati ISTAT – FOI o equivalente indice nel Paese in cui è stata emessa la sentenza o il titolo, al 31/12/2021.
- **Patrimonio immobiliare**
  - Ai fini del calcolo dell'ISEP, i fabbricati e le aree fabbricabili dei componenti del Nucleo Familiare Convenzionale nel corso dell'anno 2021 (a titolo di piena proprietà, nuda proprietà e usufrutto) concorrono nella misura del 20% (ad eccezione della prima casa e delle sue pertinenze, per la quale si applica una percentuale del 10%) dei valori di seguito specificati.
  - Per gli immobili siti in Italia, il coefficiente viene applicato al valore catastale: esso è pari alla rendita catastale rivalutata del 5% moltiplicata per un coefficiente variabile in funzione della categoria catastale del bene: 100 per categorie A, B e C, ad eccezione di A/10 e C/1, 50 per le categorie A/10 e D, 34 per le categorie C/1 e E; in caso di immobile non ancora censito (perché di nuova costruzione o perché recentemente variato nella sua consistenza, qualità o natura), la base di calcolo sarà una rendita catastale provvisoria (presunta) calcolata da un tecnico incaricato e regolarmente denunciata all'ufficio tecnico erariale. Il primo dato utile per la determinazione del valore catastale dei fabbricati, la rendita catastale, è rilevabile dalle

visure catastali oppure dal modello 730 quadro RB oppure dal modello UNICO Persone Fisiche quadro RB. Il secondo dato utile, la categoria catastale, è rilevabile dalle visure catastali o dagli atti di compravendita. Per le aree fabbricabili il valore assunto corrisponde al valore commerciale al 01/01/2022, in caso di difficile determinazione del valore di mercato è ammesso assumere come valore delle aree fabbricabili la valorizzazione ai fini IMU così come determinata da ciascun comune di riferimento.

- Per gli immobili siti all'estero, il coefficiente viene applicato al valore commerciale dell'immobile, valore risultante dall'atto di acquisto o da una perizia giurata da un professionista abilitato secondo la legge del luogo dove si trova l'immobile, oppure, in mancanza, moltiplicando la metratura per un valore forfettario pari a € 500 al mq. Qualora l'immobile sia indicato nella dichiarazione nel quadro RW potrà tenersi conto del valore ivi dichiarato ai fini della determinazione dell'imposta IVAFE.

- **Patrimonio mobiliare**

- Ai fini del calcolo dell'ISEP concorrono nella misura del 10% del valore al 31/12/2021:
  - i depositi conto titoli amministrati, le obbligazioni, i certificati di deposito, i buoni fruttiferi, le azioni ed altri assimilati;
  - i fondi di investimento e le quote di organismi di investimento collettivo e di risparmio;
  - le partecipazioni in società di capitali quotate;
  - le partecipazioni in società di persone, in associazione tra persone e assimilate, in società non quotate, il cui valore viene identificato nella frazione del patrimonio netto rappresentato dalla partecipazione, risultante dall'ultimo bilancio approvato anteriormente alla data di compilazione dell'autocertificazione. In caso di esonero dall'obbligo di redazione del bilancio, il patrimonio netto sarà identificato nella somma delle rimanenze finali e del costo complessivo dei beni ammortizzabili, al netto dei relativi ammortamenti e di altri cespiti o beni patrimoniali (tutti i valori dovranno essere documentati come meglio specificato *infra*);
  - contratti di assicurazione mista sulla vita, di capitalizzazione, e fondi pensione, il cui valore si assume pari all'importo dei premi e contributi versati fino al 31/12/2021;
  - il saldo di conto corrente per la quota eccedente l'importo di € 10.000;

- Si specifica che tutti i membri del Nucleo Familiare Convenzionale dello studente dovranno dichiarare per iscritto di non possedere ulteriori patrimoni mobiliari oltre a quelli di cui viene consegnata documentazione all'Università.
- **Detrazioni e agevolazioni**
  - Componenti del nucleo familiare fiscalmente a carico: per ciascun componente fiscalmente a carico del Nucleo Familiare Convenzionale, a partire dal terzo soggetto compreso lo studente immatricolato, viene riconosciuto un abbattimento del valore complessivo dell'ISEP pari al 10%;
  - Nucleo familiare con membri disabili: per ciascun componente disabile appartenente al Nucleo Familiare Convenzionale, diverso dallo studente immatricolato, viene riconosciuto un abbattimento del valore complessivo dell'ISEP pari al 10%;
  - Componenti del Nucleo Familiare Convenzionale aventi residenza in abitazione locata con contratto d'affitto ad essi intestato o in abitazione di proprietà (abitazione principale) gravata da mutuo, viene riconosciuto un abbattimento del valore complessivo dell'ISEP pari al 25% delle rate del mutuo o dei canoni di locazione pagati nel corso del 2021;
  - Componenti di Nuclei familiari convenzionali proprietari di abitazioni non principali gravate da mutuo, viene riconosciuto un abbattimento del valore complessivo dell'ISEP pari al 20% delle rate del mutuo pagate nel corso del 2021;
  - Fratelli degli studenti soggetti al presente regolamento appartenenti al medesimo Nucleo Familiare Convenzionale immatricolati al corso di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2022-2023: al secondo studente immatricolato verrà attribuita la fascia di contribuzione immediatamente precedente a quella determinata ai sensi del presente Regolamento. Gli studenti che in ragione dell'ISEP sono attribuiti alla prima fascia di contribuzione NON potranno usufruire della suddetta riduzione.

#### 4.5 Documentazione relativa alla compilazione online del modulo ISEP

Lo studente che non ritenga di appartenere alla quarta fascia di contribuzione è tenuto a caricare online e successivamente portare in visione il giorno dell'appuntamento la documentazione elencata di seguito completa in ogni sua parte.

- ai fini della determinazione del Nucleo Familiare Convenzionale:
  - per tutti gli studenti, stato di famiglia (o stati di famiglia) rilevante, secondo quanto descritto al punto 4.3 del presente Regolamento (nella forma di certificato rilasciato dal Comune/Municipalità di residenza oppure, per gli studenti comunitari – compresi gli studenti italiani - autocertificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, del cui contenuto e verità è civilmente e penalmente responsabile il firmatario);
  - per lo studente con genitori legalmente separati o divorziati, estratto del provvedimento di separazione/divorzio;
  - per lo studente indipendente o coniugato, atto di provenienza (compravendita, donazione, ecc.) o contratto di locazione dell'immobile ove risiede con il coniuge e visura catastale non precedente al 01/09/2021;
- ai fini della determinazione dei redditi di ciascun componente il Nucleo Familiare Convenzionale:
  - copia della dichiarazione dei redditi di ciascun componente del Nucleo Familiare Convenzionale (e.g. Modello REDDITI PF Persone Fisiche, Modello 730) completa in ogni sua parte (inclusi eventuali RW, IRAP, IVA) presentata all'autorità tributaria relativa ai redditi per l'anno 2021, da cui risulti la sottoscrizione del dichiarante nell'originale, corredata dalla ricevuta dell'invio/deposito presso l'autorità tributaria; le dichiarazioni relative a soggetti tenuti alla compilazione dei modelli degli studi di settore o dei parametri dovranno essere corredate da copia dell'esito del test di congruità e coerenza;
  - copia della certificazione dei redditi da lavoro e/o pensione, rilasciata da sostituti d'imposta e completa in ogni sua parte (e.g. Certificazione Unica) di ciascun componente del Nucleo Familiare Convenzionale relativa ai redditi 2021;
  - copia dei documenti attestanti redditi di ciascun componente del Nucleo Familiare Convenzionale soggetti a regime di non dichiarabilità e di esenzione, compresi i redditi da lavoro dipendente prestato all'estero tassati esclusivamente nello stato estero in base alle vigenti convenzioni contro le doppie imposizioni;
  - copia delle dichiarazioni di ciascun componente del Nucleo Familiare Convenzionale relative a partecipazioni in società di persone (e.g. Modello REDDITI SP Società di Persone); per le

società tenute alla compilazione dei modelli degli studi di settore o dei parametri, copia dell'esito del test di congruità e coerenza;

- in caso di redditi prodotti all'estero e/o di patrimonio all'estero, copia della/delle dichiarazione/i presentata/e all'estero da cui risulti la firma in originale e l'invio/deposito all'Autorità, analoga al modello REDDITI italiano (cioè completa dell'indicazione dei redditi da lavoro, da impresa, da patrimonio mobiliare e immobiliare, ecc., in base al modello rilasciato dal Ministero delle Finanze o dall'Amministrazione Finanziaria o comunque dall'Autorità preposta del Paese in cui detta dichiarazione è stata presentata); la dichiarazione dovrà essere corredata da traduzione in lingua italiana legalizzata;
- in caso di componente del Nucleo Familiare Convenzionale esonerato dalla presentazione della dichiarazione dei redditi, dichiarazione della persona esonerata, anche ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, corredata da documento di identità e sottoscritta in originale, che confermi l'esonero dalla presentazione della dichiarazione dei redditi e la mancata presentazione della medesima per il periodo di imposta 2021, e indichi i redditi e i beni mobili e immobili rilevanti ai fini del calcolo dell'ISEP.
- ai fini dell'individuazione del patrimonio immobiliare di ciascun componente il Nucleo Familiare Convenzionale:
  - visura catastale per soggetto, non anteriore al 01/01/2022, con riferimento a ciascun componente il Nucleo Familiare Convenzionale, anche in caso di immobili per i quali si detiene la sola nuda proprietà. In caso di detenzione a titolo di comodato, di diritto di uso, di abitazione o in caso di fabbricati siti all'estero, presentare una visura catastale o documento equivalente emesso da o su autorizzazione dell'Autorità competente. La visura catastale non deve essere prodotta nel caso in cui per il componente del Nucleo Familiare Convenzionale venga presentato il modello dichiarativo REDDITI PF Persone Fisiche, o Modello 730;
  - in caso di aree fabbricabili o di fabbricati all'estero, atto di acquisto dove sia individuato il valore dell'immobile, oppure perizia giurata attestante il valore di mercato (vedere paragrafo 4.4); in assenza, copia di documentazione attestante le misure dell'immobile;
- ai fini dell'individuazione del patrimonio mobiliare di ciascun componente il Nucleo Familiare

Convenzionale:

- copia dell'estratto conto al 31/12/2021 di tutti i depositi bancari e postali e i conti deposito (l'Università si riserva di chiedere successivamente la movimentazione dell'intero anno);
- copia dei rendiconti titoli rilasciati da banche, SIM o gestori di Fondi con situazione degli investimenti finanziari valorizzata al 31/12/2021 e attestazione del rendimento generato nel 2021 (l'Università può richiedere la movimentazione dell'intero anno);
- copia dell'estratto conto annuale relativo a polizze miste sulla vita e di capitalizzazione, dei fondi pensione integrativi<sup>3</sup>, con importo dei premi complessivamente versati al 31/12/2021 e polizze a premio unico;
- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, con allegata copia del documento di identità, di ciascun componente il Nucleo Familiare Convenzionale attestante il mancato possesso di ulteriori patrimoni mobiliari rispetto a quelli di cui viene consegnata documentazione all'Università;
- copia dell'ultimo bilancio di esercizio completo (ad esempio, per società di diritto italiano, comprensivo di nota integrativa) delle società di capitali partecipate dai componenti del Nucleo Familiare Convenzionale;
- altri documenti eventuali per ciascun componente del Nucleo Familiare Convenzionale:
  - copia dello stralcio della sentenza di separazione o divorzio dei genitori contenente l'importo degli assegni di mantenimento previsti (per i nuclei familiari tipo a.3 di cui al precedente paragrafo 4.3);
  - copia del contratto di locazione relativo all'abitazione principale con ricevuta di registrazione;
  - copia della dichiarazione della banca mutuante attestante quanto versato nel 2021 del mutuo gravante sull'abitazione principale o su altre abitazioni (non principali) di proprietà;
  - copia del documento emesso dall'Autorità competente che attesti l'eventuale disabilità di componenti il Nucleo Familiare Convenzionale;
  - ogni ulteriore documentazione ritenuta idonea per la valutazione della condizione economico patrimoniale familiare, come atti e sentenze con riferimento a dati economici.

---

<sup>3</sup> Si precisa che, ai fini del calcolo dell'ISEP, non si considerano i fondi pensione alimentati mediante la destinazione del TFR.

Tutti i certificati e documenti rilasciati da Stati Esteri, dovranno essere:

- rilasciati dalla Autorità competente al rilascio in base alle leggi del Paese estero;
- corredati da traduzione in lingua italiana dichiarata o riconosciuta conforme all'originale dalla rappresentanza diplomatica/consolare italiana nel Paese Estero, con ammonimento all'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri;

Gli importi in valuta diversa dall'Euro, saranno convertiti in Euro applicando il tasso medio di cambio del 2021.

I dati e le informazioni saranno raccolti e trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche.

## 5. Istanze di revisione

Gli studenti che hanno compilato il modulo ISEP online e ritengono di essere stati assegnati ad una fascia di contribuzione non corretta, possono presentare istanza di revisione, scritta e motivata, entro il 16/12/2022. Qualora l'istanza abbia esito negativo, verrà chiesto allo studente il rimborso delle spese di gestione forfettariamente determinate in € 200,00, che saranno addebitate alla prima scadenza utile.

## 6. Tassa di Laurea

### 6.1. Corso di Laurea "Medicina e Chirurgia"

Il contributo per l'ammissione all'esame di Laurea per gli studenti iscritti al Corso in Medicina e Chirurgia ammonta ad **€ 216,00**, da versarsi entro un mese dalla data prevista per la seduta di Laurea.

L'importo include il costo dell'imposta di bollo (€16,00).

### 6.2. Corso di Laurea "Infermieristica" e "Fisioterapia"

Il contributo per l'ammissione all'esame di Laurea abilitante all'esercizio delle professioni sanitarie ammonta ad un totale di **€ 366,00** da versarsi entro un mese dalla data prevista per la seduta di Laurea.

L'importo include il costo dell'imposta di bollo (€16,00) ed il contributo di iscrizione all'esame abilitante (€ 250,00).

### 6.3. Corso di Laurea Magistrale "Scienze Infermieristiche ed Ostetriche"

Il contributo per l'ammissione all'esame di Laurea per gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche ammonta ad **€ 116,00** da versarsi entro un mese dalla data prevista per la seduta di Laurea.

L'importo include il costo dell'imposta di bollo (€16,00).

## 7. Trasferimenti in uscita

Il nullaosta al trasferimento in uscita e il rilascio della relativa documentazione può essere concesso agli studenti secondo le seguenti condizioni:

- se iscritti all'anno accademico 2022/2023 a condizione che siano in regola con i contributi accademici dovuti alla data della richiesta di trasferimento e previo versamento di una tassa di servizio pari a 250 €;
- se non iscritti all'anno accademico 2022/2023 e con presentazione della domanda di trasferimento entro il 29/09/2022 previo versamento di una tassa di servizio pari a 250 €;
- se non iscritti all'anno accademico 2022/2023 e con presentazione della domanda di trasferimento successivamente al 29/09/2022 previo versamento di una tassa di servizio pari a 500 €.

La domanda di trasferimento dovrà essere presentata e sottoscritta compilando e consegnando – personalmente o per tramite di persona delegata oppure tramite invio telematico- in Segreteria Studenti l'apposito modulo.

La data di consegna del modulo o di invio telematico costituiscono la data di presentazione della domanda di trasferimento.

## 8. Esonero da tasse e contributi universitari

Gli studenti portatori di handicap (art. 3, comma 1 o comma 3 della legge 104/1992) o con invalidità pari o superiore al 66%, iscritti nell'anno accademico 2022-2023 ad uno dei Corsi di Laurea di Humanitas University, hanno diritto all'esonero totale dal pagamento della tassa di iscrizione, della tassa regionale e dei contributi universitari.

Il beneficio dell'esonero viene concesso mediante presentazione alla Segreteria Studenti di certificato rilasciato dalla Commissione Medica competente di accertamento dell'handicap o di accertamento di invalidità attestante la percentuale riconosciuta pari o superiore al 66%.

L'esonero totale dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi universitari è altresì concesso agli studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della legge n° 118/71. L'esonero può essere concesso solo se il genitore è invalido con totale e permanente inabilità lavorativa al 100% e percepisce la relativa pensione.





Il beneficio dell'esonero viene concesso mediante presentazione alla Segreteria Studenti della seguente documentazione:

- autocertificazione dello stato di famiglia dello studente;
- copia del verbale rilasciato dalla Commissione Medica da cui risulti il tipo e il grado di invalidità del genitore;
- la certificazione rilasciata dall'ente pensionistico attestante che il medesimo genitore è titolare di pensione di inabilità.